

## СУББОТНИК

**9 октября в нашем городе состоялся окружной осенний субботник. В этот день на помощь работникам жилищно-коммунального хозяйства вышли жители, в том числе из района Силино.**

На территории сквера в честь 60-летия Победы собрались ветераны района Силино, члены «Молодой гвардии Единой России», учащиеся 10 и 11-го класса школы №852. Вместе с ними трудились замглавы управы Э.Пантелеймонова, руководитель муниципального образования Силино В.Дуленин и другие сотрудники. Один из участников субботника, И.Горбунов, на вопрос, какую организацию он представляет, ответил:

— А я просто зеленоградец. Решил в счет утренней зарядки немножко погрести опавшие листья. Это полезно для здоровья. Если так сделает каждый, будет очень здорово.

Несмотря на холодное утро, в сквере трудились более 50 человек самых разных возрастов.

Позади Филаретовского храма убрали территорию студенты МГАДА. Сотрудники управы Д.Савельева и Н.Кускова раздавали пакеты и перчатки всем участникам субботника. Мы поинтересовались у них, приходят ли сюда добровольцы из числа жителей района Силино?

— Очень мало, в основном они убираются у себя во дворах, — ответила Диана Алексеевна. — Там были вывешены объявления. Если бы акция по уборке проходила ближе к жилым массивам, жителей пришло бы больше. Мы постарались оповестить о субботнике все школы, призвали, чтобы они убрали не только свою территорию (в основном так и происходит), но и выделяли старшекласников на территорию Школьного озера, чтобы его берега снова стали красивыми и чистыми.

Мимо проходили ученики школы №1050, получали инвентарь и пакеты для сбора мусора.

Марина Анатольевна Исаева, классный руководитель 11а класса школы №1050:

— Мы пришли вместе с ребятами, чтобы помочь городу стать



чистым. Здесь ведь гуляют мамы с детьми, и неприятно, если дети будут ходить по грязной территории.

Марина и Ира, школа №1050, 11а класс:

— Субботник проходит рядом с домом. Мы подруги и поэтому вместе пришли.

Рядом блестело под холодными лучами октябрьского солнца Школьное озеро. Несколько десятков уток, разделившись на две стаи, неторопливо скользили по воде. Рыболовы спокойно ожидали утреннего клева, не обращая

внимания на мусор под ногами. Мимо проходили школьники с пакетами. Было досадно видеть такое безразличие.

— К сожалению, бросать мусор мы привыкли, это проблема воспитания, начиная с детского возраста, — сказал А.Клочков, старший вожатый ДМОО «Зеленая волна» (эта организация в числе других участников убирала берега Школьного озера).

— Проще кинуть, чем пройти до урны 30 метров. Наш вожатский отряд занимается общественно полез-

ной деятельностью, в том числе соблюдением экологии города. Поэтому несколько раз в год мы убираем территорию района Силино. Сегодня тоже вышли на субботник. Летом, когда вожатые уезжают в лагеря и проводят там пикники, они всегда стараются поддерживать в порядке территорию, на которой находятся.

Через час субботник в основном завершился. Летний мусор остался в мешках и начал вывозиться.

■ Е.КОРОЛЕВА, фото А.ЧЕРВЯКОВА

## УСЗН ИНФОРМИРУЕТ

# О материальной помощи ветеранам

**УСЗН Панфиловского района ЗелАО Москвы сообщает, что в связи с празднованием 69-й годовщины разгрома немецко-фашистских войск под Москвой Правительством Москвы принято распоряжение от 16.08.2010 г. №1696-ПП, в соответствии с которым в ноябре 2010 г. будет произведена выплата единовременной материальной помощи в размере 1300 рублей следующим категориям москвичей:**

- лицам, награжденным медалью «За оборону Москвы»;
- лицам, имеющим право на льготы в соответствии с распоряжением мэра Мо-

сквы от 02.11.1994 г. №545-РМ (лица, непрерывно трудившиеся на предприятиях, в организациях и учреждениях Москвы, проходившие воинскую службу);

- учащимся ремесленных, железнодорожных училищ и школ ФЗО в городе Москве в период с 22 июля 1941 г. по 25 января 1942 г., участникам строительства оборонительных рубежей под Москвой;

- военнослужащим, лицам рядового и начальствующего составов органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лицам вольнонаемного состава, участникам партизанского и подпольного движения, принимавшим участие в Московской битве с 30 сентября 1941 г. по 19 апреля 1942 г.;

- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, принимавшим участие в боевых действиях в период 1941-1945 гг.;

- инвалидам с детства вследствие ранения, полученного в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

- военнослужащим, в том числе уволенным в запас (отставку), проходившим военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее шести месяцев, военнослужащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период.

Гражданам, имеющим право на материальную помощь по нескольким основаниям, производится одна единовременная выплата.

Материальная помощь будет выплачена одновременно с другими социальными выплатами за ноябрь т.г. по отдельным выплатам документам. Ведомости в отделениях почтовой связи будут находиться до 11 декабря 2010 г.

## ПОЗДРАВЛЯЕМ!

### С Днем народного единства!

Уважаемые жители Силино! 4 ноября наша страна отмечает День народного единства. Этот праздник является символом высокой духовности и патриотизма русского народа, гарантией сохранения и приумножения лучших традиций народного самосознания, прославлением великих достижений простых тружеников, основанных на взаимопомощи и уважении к ближнему.

Желаем мира в ваших домах, добра, счастья и благополучия!

### С Днем милиции!

Уважаемые сотрудники и ветераны милиции!

10 ноября вы отмечаете профессиональный праздник. Вы выбрали непростую профессию, требующую самоотдачи и самоотверженности, мужества и отваги. Ваша служба связана с каждодневным риском ради торжества справедливости, безопасности жителей, укрепления общественного порядка в нашем городе.

Желаем вам успехов в службе. Здоровья и счастья!

**А.ЧЕБОТАРЕВ, глава управы Депутаты муниципального Собрания Силино В.ДУЛЕНИН, руководитель муниципального образования Г.ШЕСТАКОВА, руководитель муниципального Политического совета и исполнительный комитет местного отделения партии «Единая Россия» района Силино**

### С днем рождения!

Владимира Георгиевича Колесникова — начальника отдела социального развития Префектуры ЗелАО, Андрея Анатольевича Удалова — депутата муниципального Собрания, Ларису Михайловну Чистякову — директора КЦСО «Ковчег», Андрея Николаевича Морозова — директора МЦ «Дети улиц».

### С днем рождения и юбилеем ветеранов ВОВ!

С 96-летием Алексея Николаевича Сычева; с 90-летием Пелагею Николаевну Бойкову, Клавдию Ивановну Иванову; с 85-летием Анну Павловну Мионову, Капитолину Андреевну Вовк, Марию Федоровну Кочеткову, Марию Егоровну Николаеву.

Желаем здоровья, счастья и всех благ!

**А.ЧЕБОТАРЕВ, глава управы Депутаты муниципального Собрания Силино В.ДУЛЕНИН, руководитель муниципального образования Г.ШЕСТАКОВА, руководитель муниципалитета**

## БЛАГОДАРИМ!

В год 65-й годовщины Победы Совет ветеранов 10-го микрорайона благодарит клуб «Радуга» в лице директора Натальи Юрьевны Авраменко за постоянную поддержку ветеранов, за организацию и проведение праздничных и торжественных мероприятий, которые проводятся в клубе два раза в месяц, за сотрудничество, понимание ветеранов и предоставление помещения для проведения совещаний Совета ветеранов. Всему коллективу желаем здоровья, дальнейших творческих успехов!

**Г.ЦИРШ, зампреда Совета ветеранов 10-го мкрн**

Благодарим управу района Силино и муниципалитет Силино за организацию мероприятия, посвященного Дню пожилых людей, которое прошло 7 октября в библиотеке №303. Спасибо за создание теплой дружеской обстановки, понимание и поддержку ветеранов района.

Желаем всем здоровья, счастья, благополучия, и творческих успехов!

**Ветераны Силино**

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### Новый адрес Совета ветеранов

Совет ветеранов 11а микрорайона переехал в корпус 1116 (помещение колясочной). Прием ветеранов начнется с 9 ноября 2010 года и будет проводиться каждый вторник с 16.00 до 18.00 часов.

Телефон 499-710-0317.



## КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ

### О призыве и социальной поддержке

26 октября состоялся Координационный совет управы района Силино г. Москвы и органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве. Рассматривались следующие вопросы:

- о взаимодействии управы, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и советов опорных пунктов охраны правопорядка по обеспечению осеннего 2010 года призыва на военную службу в районе Силино;
- об участии муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве в окружных и районных программах по социальной поддержке инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.

## УСЗН ИНФОРМИРУЕТ

### Внимание многодетных семей!

На основании Закона города Москвы от 23.11.2005 г. №60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве» многодетным семьям производится ежегодная компенсационная выплата на приобретение комплекта одежды для посещения занятий детям, обучающимся по общеобразовательным программам.

Ежегодная выплата была произведена автоматизированно в мае 2010 года на детей от 8 до 16 лет.

На детей от 6 до 8 лет и от 16 до 18 лет выплата производится при предоставлении справки из школы или учебного заведения, реализующего общеобразовательные программы.

Семьям, которые еще не получили ежегодную выплату на ребенка (детей) за 2010 год, необходимо представить на ребенка (детей) справку из школы или учебного заведения, реализующего общеобразовательные программы, паспорт родителя, на которого оформлены ежемесячные компенсационные выплаты многодетной семье, сберегательную книжку на имя получателя в Управление социальной защиты населения по месту жительства.

Справки для оформления ежегодной выплаты за 2010 год принимаются до 31.12.2010 г.  
УСЗН Панфиловского района ЗелАО Москвы: 124527, Зеленоград, корп. 830, каб. 14, 15.

Приемные дни: понедельник – с 11.00 до 20.00, среда – с 9.00 до 18.00, пятница – с 9.00 до 16.45, обед – 13.45 до 14.30.

Телефоны для справок: 8-499-729-8260, 8-499-729-8251, 8-499-729-8159, 8-499-729-8149.

## ОБЪЯВЛЕНИЯ

### Уважаемые жители Силино!

УСЗН Панфиловского района Зеленоградского АО Москвы сообщает, что в связи с нерабочим днем 4 ноября 2010 года выплата (доставка) городских доплат к пенсиям, пособий и других социальных выплат через отделения почтовой связи УФПС Москвы – филиала ФГУП «Почта России», будет производиться по следующему графику: 3 ноября – за 3, 4 ноября 2010 года; с 5 ноября – по установленному графику.

В случае отсутствия получателей социальных выплат дома в день доставки указанные выплаты могут быть произведены непосредственно в отделениях почтовой связи по 19 ноября т.г. включительно.

### Уважаемые пассажиры!

С 1 ноября 2010 года вводятся следующие изменения в схему движения автобусного маршрута №29:

- от ст. «Крюково» автобус проследует по остановкам: «10-й мкрн» – «Исторический музей» – «Корп. 1012» – «Центр реабилитации» – «МГАДА» – «11-й мкрн» – «12-й мкрн», далее по существующему маршруту.

Филиал «Зеленоградский автокомбинат»

## В ВАШУ ЗАПИСНУЮ КНИЖКУ

Прием граждан руководителями учреждения и его заместителями по курируемым направлениям ГУ Москвы «Инженерная служба Зеленоградского АО г. Москвы»

Наш адрес: 124498, Москва, Зеленоград, корп. 419;  
тел.: 499-734-4391, 499-734-2521, 499-736-3001;  
факс 499-734-3540;  
e-mail: [www.zelguis.ru](mailto:www.zelguis.ru)

Должность	ФИО	Курируемые вопросы, № телефона	День и время приема	Место приема
Директор	Старцев Алексей Викторович	по всем вопросам деятельности ГУ «ИС ЗелАО» 499-734-4391	Пн с 16.00 до 18.00 по предварительной записи	корп. 419, подъезд №3
Заместитель директора	Треснев Дмитрий Александрович	по экономическим вопросам 499-734-2521		
Заместитель директора	Калашников Игорь Владимирович	по деятельности инженерных служб в ЗелАО 499-736-3001		
Заместитель директора	Дудников Николай Валерьевич	по вопросам работы диспетчерских служб 495-957-7554	Ежемесячно с 9.00 до 10.00 кроме выходных дней	По телефону «горячей линии» 495-957-7557

## ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

# О работе с письменными и устными обращениями граждан

За 9 месяцев 2010 года в управу района Силино обратились 3650 жителей района.

За данный период поступило 827 письменных обращения, из них 136 – из Префектуры ЗелАО.

Устные обращения поступили от 2514 жителей. Главой управы проведен 31 прием, где принято 148 человек.

Заместителями главы управы проведено 339 приемов, на которых принято 605 чел.

Специалистами управы принят 1761 человек.

Из справочно-информационной службы префектуры и с лейджера префекта поступило 43 обращения. На «горячую линию» главы управы – 26 обращений.

В «Виртуальную приемную» управы и «Гостевую книгу» префектуры за 9 месяцев 2010 г. поступило 90 обращения жителей.

На особом контроле стоят обращения ветеранов и участников ВОВ: за 9

месяцев 2010 года в управу района поступило 104 обращения: по вопросам социального обеспечения – 43; содержания и эксплуатации жилого фонда – 35; жилищным вопросам – 11; по вопросам архитектуры, строительства, реконструкции – 3; благоустройства – 2; законности, правопорядка – 5; по вопросу садово-огородных участков – 1; землепользования – 2; по другим вопросам – 2 обращения.

## СПРАШИВАЛИ – ОТВЕЧАЕМ

# Об управлении многоквартирными домами

**В связи с обращением, поступившим во время встречи главы управы с жителями района, по вопросу заключения договоров управления с собственниками жилых помещений в многоквартирных домах района, сообщаем следующее.**

В соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса РФ собственники помещений в многоквартирном доме обязаны выбрать один из способов управления многоквартирным домом:

- непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме;

- управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;

- управление управляющей организацией.

Согласно ст. 162 Жилищного кодекса РФ договор управления многоквартирным домом заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами. При выборе управляющей организации общим собранием

собственников помещений в многоквартирном доме с каждым собственником помещения в таком доме заключается договор управления на условиях, указанных в решении данного общего собрания.

По договору управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива, или органов управления иного специализированного потребительского кооператива) в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

В большинстве корпусов района Силино общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме было выбрано управление управляющей организацией. В качестве управ-

ляющей организации был выбран ГУП «ДЕЗ №3 Зеленограда».

Таким образом, в соответствии с действующим законодательством ГУП «ДЕЗ №3 Зеленограда» как управляющая организация предлагает заключить всем собственникам жилых помещений в многоквартирном доме договор управления многоквартирным домом. Условия договора устанавливаются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Для ознакомления с данным документом и заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ГУП «ДЕЗ №3 Зеленограда» собственникам жилых помещений предлагается явиться по адресу: Зеленоград, корп. 837, при себе иметь:

- паспорта всех собственников жилого помещения,

- документ (свидетельство), устанавливающий право собственности на жилое помещение.

Время работы: понедельник-четверг – с 9.00 до 18.00; пятница – с 9.00 до 16.45; обеденный перерыв – с 13.00 до 14.00; контактный тел. 499-710-4022.

## ВАС ЭТО КАСАЕТСЯ

# Больничный лист не продается!

Федеральный закон от 29.12.2006 г. №255-ФЗ предусматривает оплату больничного листа с ограничением среднего заработка в размере 1136,99 руб. в день, поэтому большинству работающих болеть попросту выгодно. Если работник отсутствовал в течение недели, и потом выясняется, что данный листок нетрудоспособности был фальшивым, недействительным, а на самом деле работник не болел, то в этой ситуации работодатель вправе применить дисциплинарное взыскание, которое предусмотрено Трудовым кодексом РФ вплоть до увольнения за прогулы.

Кроме того, установлена и уголовная ответственность за подделку больничных листов, и отвечать придется не только продавцам, но и покупателям. Человек, воспользовавшийся таким документом (например, больничным листом), подлежит уголовной ответственности точно так же, как и тот, кто его изготовил. Для любителей покупать официальные документы в Уголовном кодексе РФ есть статья 324 – «приобретение или сбыт официальных документов». А в случае, если справка «липовая», отвечать придется по 327-й статье УК РФ – «Подделка, изготовление или сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков». А это до 2-4 лет лишения свободы для продавцов и до двух лет исправительных работ для покупателей.

Листок нетрудоспособности является официальным документом, который подтверждает факт нетрудоспособности человека, вызванной теми или иными причинами, и устанавливает право на получение пособия от работодателя за счет средств Фонда социального страхования РФ. Форма бланка листка нетрудоспособности утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 марта 2007 г. №172.

Бланк изготавливается по специальной технологии и имеет уровень защиты «В», в том числе включает несколько типов защиты, таких как микроорнамент и специальные водяные знаки. Бланк листка нетрудоспособности имеет светло-зеленый цвет, размером 145x210 мм.

Больничный лист разделен линией отреза на две неравные части. Сверху расположен отрывной корешок, который при выдаче больничного листа отрывается и остается в медицинской организации, выдавшей бланк. Лицевая сторона бланка обязательно содержит серию и номер документа, а также стандартную форму с графами, которые заполняются врачом.

Оборотная сторона заполняется по месту работы и включает данные о начислении пособия, заработной плате человека, показывает, какая часть средств оплачивается человеку за счет средств работодателя, а какая за счет Фонда социального страхования РФ.

Больничный лист может быть выдан при различных заболеваниях и травмах, на срок медицинской реабилитации и травм, на срок необходимого ухода за больным членом семьи, на период карантина, при отпуске по беременности и родам, при протезировании в стационарных условиях и др. Право на выдачу больничных листов имеют врачи организаций государственной, частной и муниципальной системы здравоохранения, обладающих лицензией на проведение экспертиз временной нетрудоспособности. Частно практикующие врачи также имеют такое право на основании лицензии и удостоверения о прохождении обучения по экспертизе временной нетрудоспособности. В отдельных случаях (условия Крайнего Севера, отдаленные регионы и т. д.) право выдачи имеют средние медработники. Выдавать больничный лист не могут работники «Скорой медицинской помощи», станции переливания крови, судебно-экспертные, санаторных и курортных организаций.

Выдача и продление больничных листов, подтверждающих временную нетрудоспособность человека, должны производиться после проведения врачом личного осмотра пациента и фиксирования в медицинской документации записью, подтверждающей обоснованность освобождения от работы или учебы.

Наиболее распространенной причиной временной утраты трудоспособности являются различные заболевания и травмы. Лечащий врач, в зависимости от тяжести состояния больного и ориентировочных нормативных сроков утраты трудоспособности при различных заболеваниях и травмах, имеет право единолично выдать больничный лист на срок до 10 календарных дней. В дальнейшем при необходимости врач может единолично продлить выданный больничный лист на срок до 30 календарных дней. Средний медицинский работник (в установленных законом случаях) может единолично выдать больничный лист на срок до 5 календарных дней, а в последующем продлить его до 10 календарных дней. В случае если срок временной утраты трудоспособности превышает 30 календарных дней, вопрос о его продлении решается врачебной комиссией, которая назначается администрацией лечебного учреждения. По решению врачебной комиссии при благоприятном прогнозе больничный лист может быть продлен до полного восстановления трудоспособности, но не более чем на 10 месяцев (в отдельных случаях при тяжелых заболеваниях и травмах – до 12 месяцев). Периодичность экспертизы нетрудоспособности врачебной комиссией составляет не более 30 календарных дней.

При травмах и заболеваниях листки нетрудоспособности выдаются в день установления нетрудоспособности, в том числе в праздничные и выходные дни. Выдача больничного листа «задним» числом не допускается. В исключительных случаях больничный лист «задним» числом может быть выдан по решению врачебной комиссии.

При стационарном лечении листок нетрудоспособности выдается на весь срок пребывания человека в стационаре. Больничный лист выдается и в тех случаях, когда причиной утраты нетрудоспособности послужили алкогольное опьянение или применение наркотических средств, в этом случае в больничном листе и медицинской документации делается соответствующая пометка.

ПЕРЕПИСЬ-2010

# Как прошла перепись в Силино?

**С 14 по 25 октября 2010 г. в нашей стране прошла Всероссийская перепись населения – широкомасштабное социологическое исследование, в результате которого собрана максимально полная информация о жителях: их возрастном, национальном и языковом составе, профессиональной принадлежности, уровне образования и многих других важных и существенных показателей.**



Анализ полученных данных позволит объективно рассмотреть положение дел во всех сферах жизни общества, выделить приоритеты и разработать новые программы развития нашего государства.

О том, как проходило это мероприятие в районе Силино мы попросили рассказать уполномоченную по переписи района Силино Л.Сычужникову.

**– Лариса Ивановна, расскажите, пожалуйста, как строилась ваша работа и работа ваших сотрудников?**

– Моя задача состояла в подборе заведующих переписными участками, инструкторов, организации работы всех переписных сотрудников. По результатам переписи будет составлен отчет, все документы будут сданы в Мосгорстат.

Система работы сотрудников была построена следующим образом.

Переписчики подчинялись инструкторам, инструктора – заведующим переписными участками, заведующие – уполномоченному. Район был поделен на переписные участки, которые, в свою очередь, были поделены на инструкторские, а инструкторские – на счетные. Каждый счетный участок обслуживал один переписчик.

**– Насколько успешно прошло это мероприятие?**

– Все прошло хорошо, без каких-либо проблем. Переписчики обошли все квартиры. Жильцы, которые не пускали переписчиков, приходили переписываться на стационарные участки.

Совместно с управой района Силино были организованы дополнительные мероприятия: для переписи лиц без определенного места жительства был организован рейд совместно с представителями ОВД, ОПОП, социальных работников;

– 22 октября была организована перепись работников городского рынка;

– 23 сентября переписчики совместно с представителями управы, переписали жителей домов по ул. Колхозной;

– для удобства была организована на базе ОДС районов перепись работников эксплуатирующих организаций жилищно-коммунального хозяйства.

В один из дней корреспонденты газеты побывали на стационарном переписном участке, побеседовали с переписчиками. В районе Силино – это студенты МГАДА.

**– Борис, – спросили мы у Памфилова – жители, которые приходят на стационарный участок – это одинокие люди, которые опасаются впускать в квартиру переписчиков?**

– Такая тенденция, действительно, была в первые два дня: приходили одинокие люди. Но потом начали приходить жители, которые поздно возвращаются домой и переписчикам их не застать.

**– А сами себя вы переписали?**

– Да, конечно.

Екатерина Гиль, Алия Хаджихметова, Артем Паршин и Сергей Панасенко – переписчики по домам. Все четверо – студенты МГАДА, веселые, доброжелательные и неробкие.

**– Ребята, почему вы решили стать переписчиками?**

Екатерина: Это общественно-политическая практика, которая нам потом пригодится. Ведь мы – будущие управленцы, надо набираться опыта общения с людьми, а люди все разные, характеры тоже разные.

Алия: Наша специальность «менеджмент», она связана с общением.

Сергей: Мне интересно прикоснуться к жизни других людей.

Артем: К каждому приходилось искать индивидуальный подход.

**– Как вас встречали жители?**

Екатерина: По-разному, но чаще доброжелательно. Мне один раз встретилась симпатичная пожилая пара. Такие гости-примимные, пригласили к столу. В другое время я бы с удовольствием согласилась, но график напряженный, некогда...

Алия: Иногда угощали чаем, кофе, конфетами. Даже пытались поближе познакомиться.

Екатерина: А некоторые отказывались: «Нам это не нужно, мы не хотим». Тогда мы старались объяснить, почему это необходимо.

Алия: Бывает, встречали с подозрением, расспрашивали, куда пойдет информация...

Екатерина: А мы старались отвечать четко на вопросы, и все налаживалось.

Артем: Попросили переписаться – и люди откликнулись на просьбу.

**– А бывало так, что они намеренно давали ложные ответы?**

Артем: Нет, относились серьезно.

Екатерина: Встречались люди с юмором, но отвечали четко.

**– В корпуса дежурные пускали без проблем?**

Сергей: Да, в большинстве случаев.

Екатерина: Некоторые при этом еще шутили: «А где ваш портфель?».

**– В какое время вы обычно приходили?**

Екатерина: Мы работали с 14 по 25 октября без выходных, с 9 утра до 21 часа.

Но опыт показал, что наиболее эффективное время для посещения – это обеденный перерыв и вечером, когда у большинства заканчивается работа. Иногда мы даже в квартиры не заходили, а в подъезде «отлавливали» возвращающихся жителей. И они с удовольствием в вестибюле отвечали на вопросы.

**– Вы должны были каждый день отчитываться сколько переписали?**

Екатерина: Да, каждый день отчитывались перед инспектором, сколько квартир переписали, сколько заполнили форм «Л», сколько мужчин, сколько женщин и т. д.

Перепись завершена. В апреле 2011 года будут подведены предварительные итоги численности переписанного населения.

Окончательные итоги Всероссийской переписи 2010 г. будут подведены в течение 2011-2012 гг., официальная информация будет опубликована на сайте Росстата в 4-м квартале 2013 года.

■ Е.КОРОЛЕВА, фото Э.ЕВСЕЕВА

ОФИЦИАЛЬНО

ГРАФИК приема населения руководящим составом УВД по Зеленоградскому АО г. Москвы

№№ п/п	ФИО руководителя	Должность руководителя	Дни и часы приема месяца
1	Макаров Александр Иванович	начальник УВД	1-й четверг, с 16.00 до 18.00 4-й четверг, с 18.00 до 20.00
2	Яськов Сергей Александрович	1-й заместитель начальника УВД, начальник службы криминальной милиции	понедельник, с 18.00 до 20.00
4	Ромейко-Гурко Антон Станиславович	заместитель начальника УВД, начальник штаба	среда, с 16.00 до 18.00
5	Ильин Павел Викторович	начальник следственного управления при УВД по ЗелАО г. Москвы	вторник, с 18.00 до 20.00
5	Платонов Алексей Алексеевич	заместитель начальника УВД по кадровой и воспитательной работе	3-й четверг, с 18.00 до 20.00
6	Сидоренко Сергей Евгеньевич	заместитель начальника УВД, начальник тыла	2-й четверг, с 16.00 до 18.00
6	Ходак Петр Лукьянович	заместитель начальника УВД, начальник милиции общественной безопасности	вторник, с 16.00 до 18.00
7	Кондрашов Олег Алексеевич	заместитель начальника УВД по экономической безопасности	пятница, с 16.00 до 18.00

10 НОЯБРЯ – ДЕНЬ МИЛИЦИИ

## Безопасность – наше общее дело



**Майор милиции Олег Михайлович Хромов всего лишь год возглавляет ОВД по районам Силино и Старое Крюково. После окончания Московского юридического института работал в отделе по борьбе с экономическими преступлениями УВД Зеленограда, затем в отделе материально-технического обеспечения, начальником вневедомственной охраны нашего УВД.**

Олег Михайлович – коренной зеленоградец, хорошо знает микрорайоны города и его особенности. Это помогает в работе, поскольку подведомственная ныне территория – не простая: сложные здесь 8, 9-й микрорайоны с Крюковской площадью, 12-й микрорайон, к которому примыкает лесной массив.

– Но именно в районах Силино и Старое Крюково, – говорит Олег Михайлович, – по сравнению с другими идет значительное снижение регистрируемых преступлений. Так, за

9 месяцев т.г. по сравнению с аналогичным периодом прошлого года зарегистрировано на 106 преступлений меньше. На 50% снизилось количество квартирных краж (с 20 до 10), мошенничеств (с 20 до 18), убийств (с 3 до 1), разбоев (с 12 до 5). Мы считаем, что есть в этом и наша заслуга: проводим профилактические мероприятия, хорошо работают участковые уполномоченные милиции.

Но, отмечает мой собеседник, увеличилось число краж – за 9 месяцев произошло 242 кражи. Происходят они большей частью на Крюковском рынке. Олег Михайлович делает особый акцент на том, что граждане наши зачастую беспечны. Приходят на рынок, увлекаются покупками, оставляют без присмотра сумки и кошелек. На рынке всегда многолюдно, и это самые благоприятные условия для действий воров всех мастей. В основном беспечно объясняются и многочисленные кражи велосипедов из общих коридоров. Да, когда-то было время, когда в коридоре можно было спокойно оставлять и велосипеды, и детские коляски. Но, увы, те благословенные времена миновали, и о сохранности своего имущества надо беспокоиться, прежде всего, самим.

– Профессиональные группы, воров в Зеленограде практически не «работают», – отмечает Олег Михайлович. – Тем не менее в конце октября нынешнего года нам удалось задержать парня и девушку, которые совершили кражи ювелирных изделий. Они снимали квартиру в 3-м микрорайоне Зеленограда, но промышляли и в Москве. В Зеленограде они сумели совершить кражу в торговом-развлекательном центре «Иридиум». Зашли в ювелирный отдел, девушка попросила показать колечко. Продавец достала лоток с украшениями, пока девушка примеряла кольцо, молодой человек несколько колец украл. Задержали парочку в одном из торговых центров Москвы. При обыске квартиры были

обнаружены ювелирные украшения, фотоаппараты, мобильные телефоны. Следствие по этому делу продолжается, отрабатывается причастность молодых людей к другим аналогичным эпизодам.

Впереди довольно длительный период, когда рано темнеет. По статистике именно осенью и зимой увеличивается количество грабежей, совершаемых на улице. Печально известный лесной массив, прилегающий к 12-му микрорайону, здесь держит «пальму первенства».

– На этой территории, да и на всей территории районов Силино и Старое Крюково, – говорит Олег Михайлович, – ведется патрулирование, выходят пешие наряды, действует группа немедленного реагирования, работают экипажи МОВО. Кроме того, в лесу 12-го микрорайона дежурят сотрудники Центра кинологической службы с собаками и представители народной дружины. Но у нас сейчас недокомплект патрульно-постовой службы, что не позволяет нам выставлять дополнительные наряды. Поэтому я приглашаю молодых людей, отслуживших в армии, на службу в наше ОВД. Да, отбор ведется серьезный, для работы в милиции требуется крепкое здоровье и физическое, и психическое, но охранять порядок в городе – миссия благородная.

Ловить преступников, вести профилактическую работу в жилом секторе – повседневная работа сотрудников милиции. Но есть категория преступлений, которые особенно их беспокоят. Это всякого рода мошенничества. Не так редки случаи, когда цыганки пытаются изъять деньги, драгоценности, чтобы снять с них «порчу», у доверчивых граждан. Навязывают биологические активные добавки за бешеные деньги пожилым людям. На шок рассчитывают преступники, которые обзывают людей и сообщают, что их сын или

дочь, другой родственник совершили ДТП, где пострадал человек. И требуют солидные суммы, чтобы «уладить» дело. Данные преступления раскрывать очень сложно, поскольку люди сами отдают и деньги, и драгоценности.

– Такие мошенничества, – говорит Олег Михайлович, – возможно раскрыть только с помощью тех, на кого они направлены. В конце прошлого года, например, мы задержали курьера, который приехал за деньгами как раз после звонка якобы от родственника, попавшего в ДТП. Человек не растерялся, не поддавался панике, позвонил в милицию, и мы задержали курьера. Оказалось, что звонки делались из тюрьмы, находящейся в Ленинградской области. Звонили с незарегистрированных телефонов. Отследить такие звонки очень сложно. И трудно в подобных случаях задержать мошенника, если деньги уже переданы. Поэтому мы предупреждаем граждан: вам позвонили и сообщили неприятную новость, требуют сумму для урегулирования проблемы, скажите, что потребуется время, чтобы ее собрать. Попросите перезвонить через некоторое время. За это время постарайтесь дозвониться до родственника, его друзей. Дозвонитесь или нет, в любом случае вызывайте милицию. Однозначно вы не прогадаете: если что-то произошло, будет возможность разобраться, если против вас затевают мошенничество, появится реальная возможность задержать преступников и сохранить ваши деньги.

Наверное, наша общая безопасность зависит не только от эффективной работы сотрудников милиции, но и от сознательности граждан. И хочется надеяться, что это взаимодействие обязательно наладится. А мы поздравляем сотрудников милиции с профессиональным праздником. Желаем успехов в службе, здоровья и счастья!

■ Л.РОМАНОВА, фото Э.ЕВСЕЕВА

## ОФИЦИАЛЬНО

## «Лучший работодатель Москвы»

В нынешнем году столичное правительство завершает региональный этап Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности», который прошел под названием «Лучший работодатель Москвы».

В рамках федерального отборочного этапа среди организаций, демонстрирующих конкретные примеры решения социальных задач с июля текущего года стартовал городской конкурс «Лучший работодатель Москвы». Он проходил по семи номинациям: «За развитие рынка труда», «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости», «За развитие кадрового потенциала», «За формирование здорового образа жизни на предприятии», «За развитие социального партнерства», «За участие в решении социальных проблем территорий и развитие корпоративной благотворительности». Для организаций малого предпринимательства предусмотрена отдельная номинация – «Малое предприятие высокой социальной эффективности».

Заявки подали более 50 городских работодателей. Организатором городского конкурса выступил Департамент труда и занятости населения Москвы на базе окружных центров занятости, куда всякий желающий мог с 1 июля по 7 августа предоставить перечень правоустанавливающих документов вкюпе с заявкой. При этом столичная служба занятости поставила себе дополнительные цели, призвав работодателей-участников к тесному партнерству при реализации программ занятости и совместной разработке новых форм взаимодействия на рынке труда на благо москвичей.

## Я расскажу о своем учителе

Год учителя уверенно шагает по нашей стране! Каждый день – новые и традиционные конкурсы и первенства, каждый день – особое внимание к тем, чья профессия не просто работа, а призвание. И каждый из этих дней – День учителя.

В этом году был дан старт многим новым конкурсам и программам, один из которых зародился и в нашем районе – конкурс «Я расскажу о своем учителе». Вошедший в число различных социальных проектов района, мы надеемся, он получит поддержку и развитие.

Минувшей весной управа района Силино объявила о начале первого отборочного эта-

па творческого состязания. Этот конкурс, посвященный Году учителя и нацеленный на то, чтобы способствовать развитию творческого потенциала школьников и созданию дополнительных условий для заинтересованного культурного и творческого общения подростков и молодежи района, вызвал среди школьников и студентов немалый интерес. Одна за другой на столе комиссии стали появляться искренние и яркие работы молодых зеленоградцев.

По условиям конкурса творческие работы должны повествовать об учителе или коллективе учителей, представляя собой рассказ об отдельном эпизоде или случае из жизни. Никаких рамок для «полета фантазии»: объем работы неограничен, она также может быть

оформлена рисунками или фотографиями. К слову, участники конкурса постарались воплотить свое теплое отношение к педагогам во всех возможных вариантах.

В общей сложности в конкурсе «Я расскажу о своем учителе» было представлено более восьмидесяти работ, но только 32 из них прошли во второй тур. Наиболее активное участие в зарождающейся традиции района приняли школы №№1050, 718, 852, 1701 и студенты МГАДА.

Перед нами стоял, как это часто бывает при подведении результатов конкурсных программ нашего района, весьма трудный выбор, – комментируют организаторы конкурса и члены комиссии. – Мы с удовольствием отметили грамотами и благодарностями за участие в конкурсе не только тройку победителей, но и самых активных – учащихся школ №№718, 1050, 1701 и студентов Академии. Победителя конкурса ждет путевка в небольшое путешествие в Санкт-Петербург во время осенних каникул, а главные герои творческих работ участников, педагоги, и другие призеры конкурса будут награждены памятными призами и подарками.

После достаточно долгой, но не менее трудоемкой работы специальной комиссии была объявлена тройка победителей:

1-е место – Наталия Лапинская, ученица 8в класса школы №852, рассказавшая об учителе химии Марине Геннадьевне Юрченковой;

2-е место – Анна Либанова, выпускница 11а класса школы №852, посвятившая конкурсную работу учителю физики Галине Владимировне Киреевой;

3-е место – Любовь Чернякова, студентка 5-го курса МГАДА, рассказавшая о профессоре кафедры маркетинга Елене Владимировне Манаковой.

На церемонии награждения участников и победителей этого поистине творческого и очень душевного конкурса, состоявшегося 8 октября в актовом зале управы, для многих учителей и преподавателей стало открытием их участие в нем в роли вдохновителя. Но самым дорогим подарком для конкурсантов были не призы, а искренние улыбки и смех их любимых и дорогих педагогов.

Вот такой он, Год учителя. Каждый его день – новые открытия, которые ведут за собой новые достижения и высокие результаты, каждый его день – это слова любви и благодарности тем, кто вкладывает душу в свое дело. Не забывайте дарить улыбку тем, кто отдает вам частичку себя.

■ О.КУЛИНЧИК, фото автора

## НОВОСТИ МГАДА

## В МГАДА прошла массовая акция по сдаче крови



21 сентября жители 11-го района Зеленограда могли наблюдать из своих окон необычную картину: у здания МГАДА припарковались несколько похожих на машины «скорой помощи» медицинских автомобилей. Впрочем, беспокоиться было не о чем: поводом для появления спецтранспорта у стен академии стала не чрезвычайная ситуация, а запланированная акция по сдаче крови, своей массовостью удивившая даже бывалых медицинских работников.

С самого утра в спортивный зал академии, где развернулась передвижная станция по забору крови, выстроилась огромная очередь из студентов, желающих принять участие в акции «Я – донор!». Всего за несколько часов сотрудники Центра крови при Федеральном медико-биологическом агентстве успели обслужить около семидесяти человек. Работа передвижной станции была организована по всем правилам и стандартам. Заполнив анкету донора, участники акции получали легкий завтрак со сладким чаем и проходили обязательный медицинский осмотр, включавший экспресс-анализ крови. На этом этапе выявлялись те, кто по каким-либо причинам не мог в этот день сдать кровь. После процедуры забора крови доноры получали сувениры с символикой акции и дополнительный бонус от администрации вуза – талон на бесплатный обед в столовой академии.

«Могу только поблагодарить и похвалить ваш вуз за организацию этой акции, – говорит специалист по связям с общественностью Центра крови при Федеральном медико-биологическом агентстве А.Величко. – Важность таких мероприятий подчеркивает тот факт, что почти все студенты, которые сегодня сдали кровь, сделали это впервые. И, надеюсь, что подобные акции станут в МГАДА регулярными».

Отметим, что наряду со студентами в акции «Я – донор!» приняли участие также преподаватели и сотрудники вуза. Среди них проректор по учебно-методической работе МГАДА И.Зуева – обладатель значка «Почетный донор». «В студенческие годы я часто сдавала кровь, – делится Ирина Анатольев-

на. – Тогда донорское движение было очень развито в нашей стране, и я считаю, что сейчас в наших силах возродить его в новом формате с помощью таких акций, как сегодняшняя. И, конечно, принимать участие в этом благородном деле должны не только студенты, но и преподаватели, ведь личный пример – лучший инструмент в воспитательном процессе».

## Учебное пособие МГАДА отмечено дипломом Международного конкурса «Университетская книга»

В рамках Московской международной книжной выставки-ярмарки во Всероссийском выставочном центре прошла церемония награждения победителей V Международного конкурса учебных изданий для высших учебных заведений «Университетская книга-2010». Редакционно-издательский отдел МГАДА удостоен диплома этого престижного конкурса за книгу «Философия».

Учебное пособие с таким названием подготовлено под общей редакцией проректора по научной работе, доктора философских наук профессора Александра Ивановича Пирогова в соответствии с Государственным образовательным стандартом по философии и охватывает основные темы философской науки, включенные в учебные программы высших учебных заведений для студентов нефилологических специальностей. Наряду с теоретическими основами в пособии представлены расширенные пояснения, структурно-логические схемы, справочные и биографические данные, тесты, кроссворды, проблемные задания и упражнения для самоконтроля.

Экспертная комиссия конкурса, в составе которой – специалисты из области образования и издательского дела, отметила также высокое качество издания, богато проиллюстрированного оригинальными работами художника Андрея Мещанова, созданными специально для этой книги.



## КОНКУРС

## Доброволец года

Комитет общественных связей Москвы совместно с Департаментом семейной и молодежной политики города Москвы, Департаментом образования, Департаментом социальной защиты населения Москвы проводит городской конкурс «Доброволец года» в соответствии с постановлением правительства столицы от 28 июля 2009 г. №682-ПП.

В конкурсе могут принять участие организации всех организационно-правовых форм, в том числе негосударственные некоммерческие организации, образовательные и социальные учреждения, коммерческие и религиозные организации традиционных конфессий, СМИ, граждане и инициативные группы, осуществляющие деятельность на территории Москвы.

Цель конкурса – стимулирование развития массового добровольческого движения в Москве, направленного на преобразование социально-культурной среды в столице, повышение престижа добровольческой деятельности, формирование у общественности и бизнес-сообщества потребности участвовать в социальных добровольческих акциях и мероприятиях.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Добровольческий поступок года
- Добровольчество в некоммерческих организациях (НКО)
- Добровольчество в государственных и муниципальных социальных учреждениях
- Добровольчество в образовательных учреждениях
- Корпоративное добровольчество
- Добровольчество в средствах массовой информации

Подведение итогов конкурса и награждение победителей состоится в 1-й декаде декабря 2010 года.

Заявки для участия в конкурсе 2010 года принимаются до 25 октября 2010 г. Заявки можно направить по адресу электронной почты: mosdobro-2010@yandex.ru либо представить по месту нахождения рабочей группы: Москва, ул. Б. Якиманка, д. 27, (с 12.00 до 18.00 часов, вторник-четверг, по предварительной записи).

Контактные телефоны для получения консультаций и дополнительной информации: 8-985-292-1633, 620-2085; эл. почта: mosdobro-2010@yandex.ru.



Внутригородское муниципальное образование в г. Москве

# СИЛИНО



## «КРУГЛЫЙ СТОЛ»

## ПРИЗЫВ

# Как улучшить патронатную работу в городе?

По инициативе отдела опеки и попечительства муниципалитета Силино в колледже №49 состоялась «круглый стол» на тему: «Патронат и его проблемы».



На мероприятии присутствовали руководитель МО Силино В. Дуленин, главный специалист Префектуры ЗелАО И. Матвеева, депутат МС Силино А. Горбачев, консультант аппарата уполномоченного по правам человека в Москве Э. Абызова, представители всех КЦСО Зеленограда, заместители директоров по социальной работе школ района Силино, социальные педагоги, преподаватели колледжа.

В настоящее время проблемы социального сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постинтернатного сопровождения выпускников государственных детских учреждений, а также проблемы неблагополучных семей являются особо актуальными. Организации, приглашенные для работы «круглого стола», в своей работе были так или иначе связаны с решением этих проблем.

По словам В. Лачугиной, советника-специалиста муниципалитета Силино, цель «круглого стола» заключалась в том, чтобы повлиять на законы и положения, кото-

рые будут приниматься Правительством Москвы в этой области в свете недавно принятого Мосгордумой закона №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в г. Москве», внести свои предложения, замечания, дополнения. Она познакомила участников «круглого стола» с федеральными законами и постановлениями РФ и Правительства Москвы, касающимися семей патроната. По проблеме патроната она внесла предложение о денежном вознаграждении лиц, его осуществляющих.

Советник управления Департамента семейной и молодежной политики в ЗелАО В. Комкова в своем докладе «Сопровождение семей, принявших на воспитание ребенка» остановилась на договоре о патронатном воспитании и, в частности, выборе уполномоченных организаций, кото-

рые наряду с муниципалитетом и семьей участвуют в воспитании ребенка. О. Токарева, заведующая отделением экстренной мобильной помощи Социальной реабилитационного центра для несовершеннолетних «Крюково», рассказала о сопровождении семей детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию и временно помещенных в СРЦ, и о работе выездных бригад в составе психолога, социального педагога, социального работника и медсестры, которые оказывают экстренную помощь семьям. Г. Калькова, заведующая отделом муниципалитета Крюково, рассказала об организации патронатного воспитания в районе Крюково на базе детского дома №14. Т. Шинкарева, начальник отдела УСЗН Крюково, доложила о направлениях социальной работы в районе

и, в частности, социальном сопровождении семей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Также она коснулась темы социальной реабилитации детей-инвалидов и постинтернатного сопровождения выпускников детских учреждений.

Директор детского дома №14 Е. Воронцовка привела статистику будущего его выпускников за 15 лет работы. До 15% детей получают высшее образование, 80% – среднее специальное, около 5% нигде не учатся и не работают, три выпускника осуждены за преступления и находятся в местах лишения свободы, шестеро условно осуждены. Она поделилась опытом работы: «Мы проводим встречи с выпускниками детского дома, педсоветы, на которые приглашаем наших выпускников, пропагандируем лучший опыт самостоятельной жизни и учим ребят, как правильно решать проблемы».

Проблема постинтернатного сопровождения выпускников вызвала большой интерес участников «круглого стола». В. Саранов, заведующий отделением подготовки и социальной адаптации инвалидов и детей-сирот колледжа №49, рассказал о проблемах воспитанников детского дома и СРЦ, обучающихся в колледже. Заведующая ОПБН КСЦЮ «Ковчег» Н. Елфимова, раскрывая эту тему предложила, во-первых,

изменить формы выплаты пособий при выходе из государственных учреждений, чтобы они могли тратить только по назначению: на покупку мебели, бытовой техники и т. д. Во-вторых, ввести новую форму постинтернатного патроната для выпускников – социальное общежитие, в котором сироты будут жить три года после выхода из государственных учреждений. Для них должна быть разработана программа ежедневного взаимодействия с педагогами, психологами, представителями других социальных организаций, муниципалитета, центра занятости, ПНД, УВД и т. д. Они должны научиться самостоятельно себя обслуживать, готовить еду, убираться, оплачивать счета по коммунальным услугам, материально содержать себя и обеспечивать свою семью. Через три года созданная комиссия должна будет решить вопрос, кто из сирот способен жить самостоятельно и поэтому может получить отдельное жилье, а кому следует остаться в общежитии еще на год или два, пока не сделается полноценным и самостоятельным членом общества.

По завершении «круглого стола» была принята резолюция, в которой были учтены предложения его участников.

■ **Г. ДЕМИНА, завсектором опеки и попечительства, фото А. ЧЕРВЯКОВА тел. «горячей линии»: 499-710-5368**

## У кого спросить про службу в армии?

Уважаемые жители муниципального образования Силино! В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», распоряжением мэра Москвы от 12.03.2010 г. №100-РМ «О призыве граждан Российской Федерации в городе Москве на военную службу в 2010 году», распоряжением префекта Зеленоградского АО города Москвы с 1 октября 2010 года начался осенний призыв граждан на военную службу на территории Зеленограда. По вопросам призыва можно обращаться в отдел Объединенного военного комиссариата по Зеленоградскому административному округу города Москвы: по телефонам «горячей линии» – 499-735-5546, 8-495-944-6460, в муниципалитет Силино – 499-710-8155.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### Приглашает «Центр техногенных искусств и ремесел»

На занятия в кружке «Компьютерная грамотность» (для людей пожилого возраста): пн, вт, ср – 11.00-17.00; на консультации по дистанционному обучению: чт, пт – 18.00-20.00. Адрес: корп. 1126, н.п. 10.

## МЧС

# Огонь, вода и предстоящая зима

Для сотрудников МЧС не существует легкого времени года – наступление каждого сезона несет свои проблемы, к которым специалисты этой нелегкой службы должны быть всегда готовы. Об этом – наша беседа с начальником Управления по Зеленоградскому АО ГУ МЧС России по г. Москве полковником внутренней службы А. Макеевым.



– Александр Викторович, аномально жаркое лето позади. Как бы вы охарактеризовали его итоги?

– Лето выдалось тяжелым, жарким, пожароопасным, горели леса, торфяники. Только совсем недавно закончилась борьба с огнем на Алтае, на востоке страны. Мы сделали все возможное, чтобы огонь не подобрался близко к нашему городу. А опасность такая была – горели леса совсем рядом, в Солнечногорском районе. Наши подразделения принимали участие в тушении пожаров и под Солнечногорском, и в других районах Подмосковья. Проблема была настолько серьезной, что привлекалась авиация Московского авиационного центра – в течение летних месяцев каждый день жители могли видеть в небе вертолеты, которые инспектировали территорию на предмет выявления очагов загорания. Тяжелой была экологическая обстановка, когда над Москвой и областью навис многодневный смог. Но мы справились с этой непростой ситуацией, более того, удалось снизить количество пожаров в Зеленограде на 27%.

– Как правило, опасность объединяет людей, делает их более сознательными. Ощущалось ли это в вашей работе?

– Безусловно. Зеленоградцы серьезно относились к нашим предупреждениям, которые публиковались в газетах, звучали по радио и телевидению. И люди звонили нам, если обнаруживали малейшее загорание. Пожарные подразделения реагировали в таких случаях немедленно. Кроме того, у нас хорошее взаимодействие с префектурой, управами, муниципалитетами, городскими службами. Все это помогло избежать серьезных последствий жары.

– Но в столь жаркое лето существовала и другая опасность – на воде. Какова здесь статистика?



– За нынешнее лето утонул один человек (в прошлом году – 4), и случилось это до наступления купального сезона, в мае, в первую волну тепла. С 1 июня до 31 августа на всех городских пляжах дежурили спасатели. Я считаю, что благодаря их профессионализму, ответственности ЧП на воде не допускались. Работа же спасателей была очень напряженной – вспомните сколько горожан было на городских водоемах летом в вечернее время и в выходные дни!

– Лето закончилось, люди вернулись из отпусков, пошли на работу, дети отправились в детсады и школы. Специалисты вашей службы проводят плановые проверки детских дошкольных учреждений и школ на предмет противопожарной безопасности. Все ли благополучно в этом плане в нашем городе?

– Да, ежегодно перед началом нового учебного года мы проверяем каждый детский сад, школу на соответствие нормам пожарной безопасности. В нынешнем году нарушения были, но не существенные, все они исправлены, что в итоге позволило нам дать «добро» на их функционирование. Хотел бы отметить, что столь же пристальное внимание мы уделяем клубам, где любят отдыхать молодежь. Нередко бывают случаи, когда нам звонят жители, сообщают тревожную информацию о ситуациях в том или ином клубе. Мы ее тщательно проверяем и, если обнаруживаем нарушения, выдаем предписания, привлекаем к административной ответственности руководство учреждений. Если существует

реальная опасность возникновения пожара, составляем административное дело и направляем в суд, который принимает решение приостановить деятельность учреждения или наложить административный штраф.

– Известно, что в общей статистике пожаров самое большое их количество происходит в жилом секторе. Как на общегородском фоне выглядит район Силино?

– Он занимает 4-е место: несколько увеличилось число пожаров именно в жилом секторе. Но в целом хотел бы отметить, что здесь хорошо налажена профилактическая работа, взаимодействие управ, муниципалитетов со специалистами нашей службы, проводятся встречи с населением на темы противопожарной безопасности, проводятся рейды по корпусам, во время которых проверяется состояние общих коридоров. Все это дает положительные результаты.

– Впереди зима, какие задачи стоят перед вашей службой в этот период?

– Во-первых, это новогодние праздники и каникулы. Мы тщательно будем проверять детские сады, школы, учреждения досуга, где будут проводиться новогодние елки на предмет пожарной безопасности. Кроме того, как только ляжет снег, начнутся лыжные прогулки, катания на коньках на льду водоемов, зимняя рыбалка, купание «моржей», мы организуем дежурство, в частности, на Школьном озере, спасателей в выходные дни, поскольку не исключаются различные ЧП. В заключение я хотел бы обратиться к жителям: в зимний период, во время крепких морозов, довольно большая часть пожаров происходит из-за того, что люди на длительное время включают обогреватели, газовые и электрические плиты. Будьте особо бдительны в этот период, не оставляйте электрические приборы без присмотра, следите за исправностью электропроводки и нагревательных приборов! Помните, от этого зависит ваше здоровье и жизнь!

■ **Беседовала Л. РОМАНОВА, фото А. ЕВСЕЕВА**

# О работе муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве в октябре 2010 года и принятых решениях

## Уважаемые жители!

Муниципальное Собрание в сентябре т.г. рассмотрело два важных вопроса, касающихся деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве, среди которых вопрос «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве» и «О проекте бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год».

Проект решения о внесении изменений в Устав был рассмотрен на публичных слушаниях с участием населения 14 октября 2010 года. Результаты публичных слушаний опубликованы в газете «Сорок один» от 22 октября 2010 года №41 (231). Решение о внесении изменений в Устав будет опубликовано в декабре 2010 г., после их регистрации в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации.

Информируем всех жителей, что в соответствии с Решением муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 10 декабря 2010 года назначено проведение публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрании «О бюджете внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год».

Публичные слушания будут проводиться в актовом зале управы района Силино (корп. 1123), начало в 17.00 часов. Телефон для справок 499-710-0561.

Решения нормативно-правового статуса публикуются без сокращений, остальные решения доводятся с целью информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления.

### Решение от 20.10.2010 г. №07/02-МС

«О проекте бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год (в первом чтении)»  
Заслушав и обсудив доклад Руководителя муниципалитета Силино Шестаковой Г.Н. о прогнозе социально-экономического развития внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве и проекте бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год, руководствуясь законами Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 г. №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 г. №39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2011 год», Уставом внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве, Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Силино в городе Москве, Положением о муниципалитете внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве, муниципальное Собрание решило:

1. Принять к сведению информацию Руководителя муниципалитета Шестаковой Г.Н. о прогнозе социально-экономического развития внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год и о проекте бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год;
2. Утвердить в первом чтении основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год;
- 2.1. Прогнозируемый объем доходов в сумме 32 942,0 тысяч рублей;
- 2.2. Общий объем расходов в сумме 32 942,0 тысяч рублей;
3. Утвердить Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
4. Утвердить Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве – органов государственной власти Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению;
5. Утвердить Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве – органов местного самоуправления согласно приложению 3 к настоящему решению;
6. Утвердить Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве согласно приложению 4 к настоящему решению;
7. Утвердить Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации согласно приложению 5 к настоящему решению;
8. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2011 год согласно приложению 6 к настоящему решению;
9. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве (остаток финансовых средств по состоянию на 1.10.2010 г.) согласно приложению 7 к настоящему решению;
10. В целях своевременного и рационального использования средств местного бюджета наделить Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве Шестаковой Г.Н. полномочиями по перераспределению бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в размере, не более десяти процентов выделенных ассигнований.
11. Опубликовать настоящее решение до 1 ноября 2011 года в местной газете «Наше Силино».
12. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
13. Сформировать жителей муниципального образования, префектуру, прокуратуру и управу района Силино города Москвы о принятом решении.
14. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Бюджетно-финансовой комиссии муниципального Собрании депутата Новикова В.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве В.ДУЛЕНИН

### Приложение 1 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/02-МС

Доходы бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. рублей)
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	12 155,5
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	20786,5
2 02 01001 03 0000 151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	-
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	20786,5
2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 855,0
2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1 855,0
2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих на осуществление опеки и попечительства	4 696,5
2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	12380,0
ИТОГО:		32942,0

### Приложение 2 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/02-МС

Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве – органов государственной власти Российской Федерации

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов
182	Управление Федеральной налоговой службы России по г. Москве
182	НДФЛ с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п.1 ст. 224 НК РФ, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов
182	НДФЛ с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п. 1 ст. 224 НК РФ, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов

### Приложение 3 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/02-МС

Перечень главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве – органов государственной власти Российской Федерации

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов бюджета	Наименование главного администратора доходов бюджета
1	Доходы бюджета внутригородского муниципального образования	3
900	Муниципалитет Силино г. Москвы	
900	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований и компенсация затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований	1 13 03030 03 0000 130
900	Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению в бюджет внутригородских муниципальных образований	1 16 32030 03 0000 140
900	Поступления от денежных взысканий (штрафов) за неисполнение и ненадлежащее исполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий государственного контракта	1 16 90020 02 0001 140
900	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет внутригородского муниципального образования	1 17 01030 03 00000 180
900	Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований	1 19 03000 03 0000 151
900	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 02 01001 03 0000 151
900	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	2 02 03024 03 0001 151
900	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2 02 03024 03 0002 151
900	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	2 02 03024 03 0003 151
900	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации опеки и попечительства	2 02 03024 03 0004 151

### Приложение 4 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/02-МС

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и виды (подвиды) источников
900	Муниципалитет внутригородского муниципального образования
900	Источники внутреннего финансирования
900	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
900	Увеличение прочих остатков средств бюджета
900	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета
900	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований города Москвы
900	Уменьшение прочих остатков средств бюджета
900	Уменьшение прочих остатков денежных средств местных администраций
900	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета внутригородских муниципальных образований города Москвы

### Приложение 5 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/02-МС

Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации

Наименование	Рз/ПР	ЦС	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5
Общегосударственные вопросы	01			
Высшее должностное лицо местного самоуправления	01 02	0020700	501	1 171,5
Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления и представительных органов муниципальных образований	01 03	0020102	501	277,0
Функционирование органа исполнительной власти местной администрации	01 04			18 408,6
Содержание муниципальных служащих – работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01 04	5190101	501	1 855,0
Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	01 04	5190201	501	1 855,0
Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству	01 04	5190401	501	4 696,5
Центральный аппарат	01 04	0020220	501	8 830,6
Глава исполнительной власти местного самоуправления	01 04	0020210	501	1 171,5
Другие общегосударственные вопросы	01 14	0929900	013	36,6
Национальная экономика	04 10	3309900	013	130,0
Связь и информатика	04 10	3309900	013	130,0
Культура, кинематография, средства массовой информации	08			538,3
Периодическая печать и издательства	08 04	4509900	013	350,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08 06	4509900	013	188,3

1	2	3	4	5
Образование, здравоохранение и спорт		5190300		12 380,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	5190300		6 800,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	07 07	5190310		6 800,0
Из них:				
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (выполнение функций органами местного самоуправления)	07 07	5190311	502	6 500,0
Содержание помещений (выполнение функций органами местного самоуправления)	07 07	519 03 11	501	300,0
Физическая культура и спорт	09 08			5 580,0
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	09 08	5190320		5 580,0
Из них:				
Выполнение функций органами местного самоуправления	09 08	5190320	501	4 080,0
Выполнение функций муниципальными учреждениями	09 08	5190320	502	1 500,0
ИТОГО РАСХОДОВ				32 942,0

### Приложение 6 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/02-МС

Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве

Наименование	Код	Рз/ПР	ЦС	Сумма (тыс. рублей)
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	900	01 02		1 171,5
Высшее должностное лицо местного самоуправления	900	01 02	0020700	1 171,5
Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления и представительных органов муниципальных образований	900	01 03		277,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	900	01 03	0020102	277,0
Функционирование органа исполнительной власти местной администрации	900	01 04		18 408,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	01 04		18 408,6
Содержание муниципальных служащих – работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	01 04	5190101	1 855,0
Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	01 04	5190201	1 855,0
Содержание муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству	900	01 04	5190401	4 696,5
Центральный аппарат	900	01 04	0020220	8 830,6

Глава исполнительной власти местного самоуправления	900	01 04	0020210	1 171,5
Другие общегосударственные вопросы	900	01 14		36,6
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01 14	0929900	36,6
Национальная экономика	900			130,0
Связь и информатика	900	04 10	3309900	130,0
Культура, кинематография, средства массовой информации	900	08 04		538,3
Периодическая печать и издательства	900	08 04	4509900	350,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08 06	4509900	188,3
Образование, здравоохранение и спорт	900		5190300	12 380,0
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07 07	5190300	6 800,0
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07 07	5190310	6 800,0
Из них:				
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (выполнение функций муниципальными учреждениями)	900	07 07	5190311	6 500,0
Содержание помещений (выполнение функций органами местного самоуправления)	900	07 07	519 03 11	300,0
Физическая культура и спорт	900	09 08		5 580,0
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	09 08	5190320	5 580,0
Из них:				
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	09 08	5190320	4 080,0
Выполнение функций муниципальными учреждениями	900	09 08	5190320	1 500,0

### Приложение 7 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/02-МС

Источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве (остаток финансовых средств по состоянию на 1.10.2010 г.)

Коды бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)
Остаток финансовых средств на 01.01.2010, в том числе:		3 041,8
000101020201010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	-
0001010202010000110	Налог на доходы, полученные физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	-
00011705030030000180	Прочие неналоговые доходы местных бюджетов	-
00011303030030000130	Прочие доходы местных бюджетов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	-
00011690030030000140	Прочие поступления от денежных взысканий и иных сумм в возмещение ущерба	-
000010200151000010	Высшее должностное лицо местного самоуправления	0,1
000010300151000027	Депутаты представительного органа местного самоуправления	0,1
000010400151000005	Содержание муниципальных служащих	87,7
000010400151000042	Глава исполнительной власти местного самоуправления	0,1
	Другие вопросы в области культуры, кинематографии, СМИ	3,5
00009085125021501	Физическая культура и спорт	2 299,1
00007074315001501	Молодежная политика и оздоровление детей	103,4
Остаток финансовых средств на 01.01.2009		547,8
	Использование остатка финансовых средств в 2010 году:	
	На полномочия по решению вопросов местного значения	-350,0
	На обеспечение гарантий муниципальных служащих	-275,0
Остаток финансовых средств по состоянию на 01.10.2010		2 416,8

### Решение от 20.10.2010 №07/05-МС «О составе и порядке работы Комиссии внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по противодействию коррупции»

Руководствуясь федеральными законами от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 г. №172-ФЗ «О противодействии коррупции», от 13 апреля 2010 г. №460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы», с учетом Методических рекомендаций по формированию Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления, подготовленных Государственным учреждением города Москвы «Московский Центр саморегулирования» и решения Координационного совета Префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы и органов местного самоуправления от 13.09.2010 г. №3/3 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления на территории Зеленоградского АО города Москвы», муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить состав Комиссии внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по противодействию коррупции (приложение 1).
2. Утвердить Порядок работы Комиссии внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по противодействию коррупции (приложение 2).
3. Сформировать жителей муниципального образования, префектуру, прокуратуру и управу района Силино города Москвы о принятом решении.
4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве Дуленина В.Г.

Руководитель внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве В.ДУЛЕНИН

### Приложение 1 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/05-МС

Состав Комиссии внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по противодействию коррупции

Председатель Комиссии:	
Назарова Людмила Ивановна	– заместитель Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Члены Комиссии:	
Безлепкин Дмитрий Александрович	– депутат внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Горбачев Алексей Леонидович	– депутат внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Дуленко Владимир Григорьевич	– Руководитель внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Зверева Ирина Владимировна	– консультант по экономическим вопросам муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Лачугина Вера Анатольевна	– советник сектора опеки и попечительства муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Томковцева Маргарита Владимировна	– депутат внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Томковцева Анастасия Михайловна	– юристконсульт-ведущий специалист муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве
Секретарь Комиссии:	
Борисова Любовь Игнатьевна	– главный специалист по кадровым вопросам муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве

### Приложение 2 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/05-МС

Порядок работы Комиссии внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по противодействию коррупции

1. Комиссия внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по противодействию коррупции (далее – Комиссия) образована в целях организации антикоррупционной работы и создания единой системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве, повышения эффективности их функционирования за счет снижения рисков проявления коррупции, а также обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными зако

11. Полномочия Комиссии:
- 11.1. Разработка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве (далее – План).
- 11.2. При формировании Плана Комиссия изучает практику планирования работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления и органах государственной власти.
- 11.3. Внесение проекта Плана на рассмотрение муниципального Собрания. План и изменения к нему утверждаются решением муниципального Собрания.
- 11.4. Координация и контроль за реализацией Плана.
- 11.5. Анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов, подготовка заключений.
- 11.6. Разработка предложений по совершенствованию правового обеспечения противодействия коррупции.
- 11.7. Проведение совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции во внутригородском муниципальном образовании Силино в городе Москве.
- 11.8. Организация работы по разъяснению требований действующего законодательства в области противодействия коррупции.
- 11.9. Комиссия обеспечивает работу по разъяснению муниципальным служащим, депутатам муниципального Собрания основных положений действующего законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению муниципальных служащих, механизмов возникновения конфликта интересов.
- 11.10. Представление ежегодного отчета о работе Комиссии муниципальному Собранию.
- 11.10. Иные полномочия, для реализации которых создана Комиссия.
12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на муниципалитет внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве.

**Решение от 20.10.2010 г. №07/06-МС «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве»**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве (приложение).
2. Установить, что законкоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве проводит муниципалитет внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве.
3. Проинформировать жителей муниципального образования, администрацию, прокуратуру и управу района Силино города Москвы о принятом решении.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Наше Силино».
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве Дуленина В.Г.

Руководитель внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве **В.ДУЛЕНИН**

**Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/06-МС**

**Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве**

1. Общие положения
- 1.1. Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.
- 1.2. Коррупционные факторы являются положения муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, труднополноточные и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.
- 1.3. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», настоящим Порядком и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.
2. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования
- 2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве (далее – муниципалитет) проводится муниципальным служащим муниципалитета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве (далее – муниципалитет), имеющим юридическое образование и определенным распоряжением муниципалитета (далее – муниципальный служащий), при проведении их правовой экспертизы.
- 2.2. Муниципальный служащий проверяет каждое положение проекта муниципального нормативного правового акта на наличие коррупционных факторов в соответствии с методикой, определенной Правительством Российской Федерации.
- 2.3. Срок проведения антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта составляет не более 10 рабочих дней со дня его представления на антикоррупционную экспертизу.
- 2.4. По результатам антикоррупционной экспертизы составляется заключение по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Заключение подписывается муниципальным служащим.
- 2.5. В заключении отражаются выявленные положения проекта муниципального нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием его структурных единиц (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) и соответствующих коррупционных факторов со ссылкой на положения методики, определенной Правительством Российской Федерации.
- 2.6. В заключении могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в проекте муниципального нормативного правового акта выявленных коррупционных факторов.
- 2.7. Выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы положения проекта муниципального нормативного правового акта, не относящиеся к коррупционным факторам, но которые могут способствовать созданию условий для проявления коррупции, также указываются в заключении.
- 2.8. В заключении указывается способ устранения выявленных в проекте муниципального нормативного правового акта коррупционных факторов (исключение положений из текста проекта муниципального нормативного правового акта, изменение его в другой редакции, внесение иных изменений или иной способ).
- 2.9. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит рассмотрению лицом, выступившим с инициативой внесения в муниципальное Собрание проекта муниципального нормативного правового акта, в течение рабочих дней со дня получения заключения.
- 2.10. Проект муниципального нормативного правового акта вместе с заключением по результатам антикоррупционной экспертизы вносится на рассмотрение муниципального Собрания.
3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования
- 3.1. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования (далее – муниципальных нормативных правовых актов) проводится по поручению Руководителя внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве (далее – Руководитель муниципального образования) при наличии оснований для проведения экспертизы, а именно: по обращениям физических и юридических лиц.
- 3.2. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится в соответствии с пунктами 2.2.-2.7. настоящего Порядка.
- 3.3. Заключение носит рекомендательный характер и направляется Руководителю муниципального образования.
- 3.4. Муниципальный нормативный правовой акт вместе с заключением, подготовленным по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, вносится Руководителем муниципального образования на рассмотрение муниципального Собрания для принятия мер по устранению выявленных коррупционных факторов.
4. Учет заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования
- 4.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.
- 4.2. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект муниципального нормативного правового акта, в течение рабочего дня, соответствующего дня его направления на антикоррупционную экспертизу размещается на официальном сайте муниципального Собрания в сети Интернет с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.
- 4.3. Срок приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы не может быть менее 10 календарных дней (не считая нерабочих праздничных дней).
- 4.4. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта, для устранения выявленных коррупционных факторов.
- 4.5. Проект муниципального нормативного правового акта вместе с заключением по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы вносится на рассмотрение муниципального Собрания.
- 4.6. Муниципальный нормативный правовой акт вместе с заключением по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, вносится Руководителем муниципального образования на рассмотрение муниципального Собрания для принятия мер по устранению коррупционных факторов.
- 4.7. В течение тридцати календарных дней с момента получения заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы независимой экспертизе направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупционных факторов.
- 4.8. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, подготовленное физическими и юридическими лицами, не аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации, или направленные в муниципальное Собрание после установленной даты окончания приема заключений, рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

рации, или направленные в муниципальное Собрание после установленной даты окончания приема заключений, рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**Приложение к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве**

**Заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы**

реквизиты муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) муниципального Собрания \_\_\_\_\_ (указывается полное наименование должности и фамилия, имя, отчество муниципального служащего, проводившего антикоррупционную экспертизу)

в соответствии с ч. 4 ст. 3 Федерального закона от 17 июля 2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, проведена антикоррупционная экспертиза \_\_\_\_\_

реквизиты муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) муниципального Собрания в целях выявления в нем коррупционных факторов и их последующего устранения.

**Вариант 1:**  
В представленном \_\_\_\_\_ реквизиты муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) муниципального Собрания коррупционные факторы не выявлены.

**Вариант 2:**  
В представленном \_\_\_\_\_ реквизиты муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) муниципального Собрания выявлены коррупционные факторы:

(указываются структурные единицы документа (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) и соответствующие коррупционные факторы со ссылкой на положения методики, определенной Правительством Российской Федерации)

В целях устранения выявленных коррупционных факторов предлагается \_\_\_\_\_

(указываются способ устранения коррупционных факторов: исключение из текста документа, изменение его в другой редакции, внесение иных изменений или иной способ).

(наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Решение от 20.10.2010 г. №07/07-МС «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве на 2010-2011 годы»**

Руководствуясь Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 17 июля 2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. №1460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы», распоряжением мэра Москвы от 14 апреля 2010 г. №154-ПМ «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах исполнительной власти города Москвы на 2010 год», с учетом Методических рекомендаций по формированию Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления, подготовленного Государственным учреждением города Москвы «Московский центр местного самоуправления» и решения Координационного совета Префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы и органов местного самоуправления от 13.09.2010 г. №3/3 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления на территории Зеленоградского административного округа города Москвы», муниципальное Собрание решило:

6. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2010-2011 годы (приложение 1).
7. Проинформировать жителей муниципального образования, префектуру, прокуратуру и управу района Силино города Москвы о принятом решении.
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете « Наше Силино».
9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве Дуленина В.Г.

Руководитель внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве **В.ДУЛЕНИН**

**Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве от 20 октября 2010 года №07/07-МС**

**План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2010-2011 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.	Принятие Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в муниципальном Собрании	2-е полугодие 2010 года	Руководитель муниципального образования
2.	Принятие порядка ведения реестров муниципальных контрактов	2-е полугодие 2010 года	Руководитель муниципалитета
3.	Разработка проекта Порядка уведомления Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования в городе Москве о фактах обращения в органы местного самоуправления в городе Москве к совершению коррупционных правонарушений	2-е полугодие 2010 года	Руководитель муниципалитета
4.	Разработка проекта Правил ведения муниципального служащего муниципального образования в городе Москве	2-е полугодие 2010 года	Руководитель муниципалитета
5.	Осуществление антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных правовых актов; - муниципальных нормативных правовых актов	Постоянно	Юрисконсульт муниципалитета
6.	Проведение анализа должностных инструкций работников ОМСУ с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей	2-е полугодие 2010 года	Руководитель муниципалитета
7.	Обеспечение Организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в ОМСУ	Постоянно	Руководитель муниципалитета
8.	Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана с сотрудниками ОМСУ	В течение 10 дней со дня утверждения Плана	Председатель комиссии по противодействию коррупции
9.	Координация выполнения мероприятий предусмотренных Планом (корректировка Плана)	2010-2011 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	2010-2011 гг. Не реже одного раза в три месяца	Председатель комиссии по противодействию коррупции
11.	Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции муниципальному Собранию	До 1 января очередного года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
<b>II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа</b>			
1.	Обеспечение контроля исполнения Федерального закона от 21 июля 2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Руководитель муниципалитета
2.	Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства РФ от 17 марта 2009 г. № 237	Постоянно	Руководитель муниципалитета
3.	Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования торгов и утверждения планов графика поквартально с учетом возможных изменений финансирования	Постоянно	Руководитель муниципалитета

4.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети Интернет извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения	Постоянно	Председатель Комиссии по размещению муниципального заказа
5.	Увеличение доли заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, размещаемых путем проведения электронных торгов	С 2011 г.	Руководитель муниципалитета
<b>III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в ОМСУ</b>			
1.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. №50 «О муниципальной службе в городе Москве»	Постоянно	Руководитель муниципалитета
2.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в органы местного самоуправления ВМО, на предмет наличия несостоятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №153-ФЗ «О персональных данных»)	Постоянно	Руководитель муниципалитета
3.	Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	2010-2011 гг.	Руководитель муниципалитета
4.	Разработка системы дополнительных мер материальной мотивации муниципальных служащих с учетом эффективности и качества их работы	1-е полугодие 2011 г.	Руководитель муниципалитета
5.	Организация работы по отбору наиболее достойных кандидатов для формирования кадрового резерва в муниципалитете ВМО в г. Москве	2010-2011 гг.	Руководитель муниципалитета
6.	Подготовка предложений по формированию кадрового резерва управленческих кадров города Москвы	2010-2011 гг.	Руководитель муниципалитета
<b>IV. Мероприятия по информированию жителей ВМО</b>			
1.	Публикация на сайте ВМО должностных инструкций муниципальных служащих, информации о порядке и условиях оказания услуг населению	Постоянно	Руководитель муниципалитета
2.	Информирование жителей о мерах, принимаемых в ВМО по противодействию коррупции, через СМИ и сеть Интернет	2010-2011 гг.	Руководитель муниципалитета, Руководитель муниципалитета
3.	Привлечение факторов коррупции гласности и публикации их в СМИ и на сайтах ВМО	Постоянно	Руководитель муниципалитета
4.	Формирование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления факторов коррупции в ОМСУ и муниципальных учреждениях, в том числе с использованием сайта ВМО	1-е полугодие 2011 г.	Руководитель муниципалитета

**Решение от 20.10.2010 г. №07/09-МС**

**«О перемещении бюджетных ассигнований»**

Руководствуясь частью 3 статьи 217 Закона Российской Федерации от 3 июля 1998 г. №145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации», частью 6 раздела 15 «Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Силино в городе Москве», решением муниципального Собрания от 16 декабря 2009 г. №10/01-МС «О бюджете внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2010 год», муниципальное Собрание решило:

1. Принять к сведению информацию Руководителя муниципалитета с предложением о перемещении бюджетных ассигнований согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Провести перемещение бюджетных ассигнований между разделами бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве в размере 67,0 тысяч рублей.
3. Внести изменения в решение муниципального Собрания от 16 декабря 2009 года №10/01-МС «О бюджете внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве на 2010 год» следующего содержания:
- 3.1. В приложении 5 «Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации»:
  - 3.1.1. В графе «Сумма»:
    - а) в строке «Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления и представительных органов муниципальных образований» цифры «257,0» заменить цифрами «190,0»;
    - б) в строке «Культура, кинематография, средства массовой информации» цифры «821,2» заменить цифрами «888,2»;
    - в) в строке «Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации» цифры «521,2» заменить цифрами «588,2»;
    - 3.2. В приложении 6 «Бюджетная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве»:
      - 3.2.1. В графе «Сумма»:
        - а) строке «Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления и представительных органов муниципальных образований» цифры «257,0» заменить цифрами «190,0»;
        - б) в строке «Депутаты представительного органа муниципального образования» цифры «257,0» заменить цифрами «190,0»;
        - в) в строке «Культура, кинематография, средства массовой информации» цифры «821,2» заменить цифрами «888,2»;
        - г) в строке «Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации» цифры «521,2» заменить цифрами «588,2»;
      4. Руководителю муниципалитета (Шестакова Г.Н.) расходование указанных финансовых средств осуществлять в установленном законом порядке.
      5. Проинформировать жителей муниципального образования, префектуру, прокуратуру и управу района Силино города Москвы о принятом решении.
      6. Опубликовать настоящее решение в местной газете «Наше Силино».
      7. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.
      8. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Бюджетно-финансовой комиссии муниципального Собрания депутата Новикова В.Н.

Руководитель внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве **В.ДУЛЕНИН**

**График приема избирателей депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве в ноябре 2010 года**

**Время приема: с 16.00 до 18.00. Место приема: корп. 1137, комн. 5.**

Фамилия, имя, отчество депутата	День месяца
1-й изб. округ (корпуса 10-го мкрн, корп. 1136, ул. Гоголя, Панфилова, Колхозная)	3-й понедельник
Безлепкин Дмитрий Александрович	3-й понедельник
Ковшенков Евгений Сергеевич	1-й четверг
Муза Евгений Владимирович	3-й четверг («горячая линия»)
Смоляр Сергей Витальевич	3-й четверг
2-й избирательный округ (11а мкрн, корп. 1130)	
Кутырева Татьяна Октябрьевна	2-я пятница, 15.30-17.30
Удалов Андрей Анатольевич	2-й четверг
Шанье Лариса Георгиевна	1-й четверг
3-й избирательный округ (11б, 11в мкрн)	
Бритикова Марина Игоревна	1-й четверг («горячая линия»)
Дуленин Владимир Григорьевич	1-й понедельник
Евтюхин Вячеслав Васильевич	2-й четверг
Томковцева Маргарита Владимировна	1-й четверг
4-й избирательный округ (корпуса 12 мкрн, корп. 1145)	
Буданова Ольга Владиславовна	2-й понедельник
Горбачев Алексей Леонидович	2-й четверг
Новиков Владимир Никитович	2-й (4-й) четверг

1 и 3-й четверги месяца с 16.00 до 17.00 работает «горячая телефонная линия» с депутатами муниципального Собрания. Тел. 499-710-8530.

**В.ДУЛЕНИН, руководитель внутригородского муниципального образования Силино в городе Москве**

**ОФИЦИАЛЬНО**

**О возложении обязанностей**

Руководителем муниципалитета Силино Г.Шестаковой издано распоряжение от 15 октября 2010 г. №44а-РРМ «О возложении обязанностей по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве на юрисконсульта муниципалитета Анастасию Михайловну Токмовцеву».

15 октября 2010 года руководителем муниципалитета было издано распоряжение №44б-РРМ «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов городского муниципального образования Силино в городе Москве».

**БЮДЖЕТ**

**Справка об исполнении бюджета по ВГМО Силино в г. Москве за 9 месяцев 2010 года**

Наименование кода бюджетной классификации	Назначено в соответствии с уточненной бюджетной росписью, руб.	Исполнено (кассовое исполнение бюджета), руб.	Отклонение кассового исполнения от уточненной бюджетной росписи, руб.	Тыс. руб.
<b>Доходы</b>	<b>31 441,4</b>	<b>23 586,1</b>	<b>-8555,3</b>	
<b>Расходы</b>	<b>32 066,4</b>	<b>23 372,6</b>	<b>-8693,8</b>	
Функционирование органа исполнительной власти (0104)	18 274,8	14 403	-3871,4	
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления (0102)	1158,9	861,8	-297,1	
Функционирование законодательных органов местного самоуправления (0103)	257	28,3	-228,7	
Другие общегосударственные вопросы (0114)	36,6	36,6	-	
Связь и информатика (0410)	156,6	123,7	-32,9	
Периодическая печать и издательства (0804)	325,3	232,3	-93	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, СМИ (0806)	490,3	391,7	-98,6	
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства за счет субвенции из бюджета города (0908)	5044,5	3224,9	-1819,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (0707)	6313,4	4069,9	-2243,5	
Телевидение и радиовещание (0803)	9	-	-9	

Численность муниципальных служащих внутригородского МО Силино – 20 человек.

Фактические затраты на денежное содержание 20 работников муниципального учреждения «Энергия» составили 3084,5 тыс. руб.

**Руководитель муниципалитета Г.ШЕСТАКОВА**

## «ДЕНЬ СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ»

## «Наша дача – нам спасенье!»



7 октября в библиотеке №303 состоялся конкурс «Не стареет душой ветераны», приуроченный к Международному дню пожилых людей. Инициатором конкурса была руководитель муниципалитета Силино Г.Шестакова.

На мероприятии также присутствовали депутат муниципального Собрания В.Новиков, председатель местного отделения партии «Единая Россия» З.Селиванова. Галина Николаевна Шестакова, поздравляя ветеранов, заметила, что именно у пожилых людей

больше всего можно поучиться бодрости, оптимизму, стремлению приносить добро окружающим.

Тема конкурса была достаточно необычной. Только что завершился летний сезон, и ветераны должны были рассказать о своих успехах на даче, поделиться опытом выращивания овощей и фруктов, рецептами вкусных блюд.

Работа на даче давно уже стала любимым способом отдыха для большинства российских пенсионеров, многие из которых родились в селах и успели с детства полюбить труд земледельца. Выезд из загазованного города и физический труд на свежем воздухе необходимы пожилым людям для поддержания хорошего самочувствия. Возделывать землю, сеять семена огородных культур, а затем следить за развитием зеленых питомцев – все это доставляет огромную радость. Пожилые люди с удовольствием проводят много времени на дачах, несмотря на бесконечные поездки в переполненных автобусах и электричках, нескончаемую борьбу с

сорняками и вредителями и немалые хлопоты по сбору и переработке урожая.

В конкурсе приняли участие четыре команды: «Клюковка» (10-й мкрн), «Дружная» (11а), «Успех» (11б) и «Рябинка» (12-й мкрн). Каждая из них представила стенды и альбомы с фотографиями, на которых можно было видеть улыбающихся пожилых мужчин и женщин на фоне цветов и грядок. На столиках были выставлены различные овощные закуски, выпечка с фруктовой начинкой, соусы, фрукты и овощи, самодельное вино, а также труды рукоделия: различные вышивки, вязание, которыми участники конкурса занимались на даче во время отдыха. Ветераны читали стихи, исполняли песни на дачную тему, а Мария Тенюгина спела частушки.

Команда «Успех» предложила всеобщему вниманию альбом с рецептами овощных блюд. Ветераны продемонстрировали очень крупный чеснок, клюкву с медом, зелень петрушки и огурцы, которые до сих пор кое у кого еще растут на грядках. Как выяснилось, многие женщины любят цветы и выращивают их на балконе. Среди участников команды «Рябинка» присутствовала П.Топольская – автор замечательного палисадника около корпуса 1202. Ф.Сабирова рассказала о садовой герани, которая эффективно защищает окружающие культуры от вредителей. Супруги Юшковы очень любят розы, на даче у них около сотни сортов роз, а также растет виноград, который можно было здесь попробовать. В.Юшков, опытный огородник и садовод, рас-

сказал о технологии органического земледелия, которую он использует. Р.Комарчук принесла на конкурс 20-килограммовую тыкву, выросшую у нее на грядке, и разделила ее на всех желающих. И это, по ее словам, еще не самый крупный экземпляр.

Поэтесса Т.Костенко рассказала, что кроме литературного творчества, она еще занимается акклиматизацией растений из разных географических зон, среди которых элеутерококк, актинидия, родиола розовая. А затем продемонстрировала написанные гуашью пейзажи своей родной Смоленской области. На конкурсе присутствовал и другой зеленоградский художник и поэт А.Татарченко. Он тоже представил картины и прочитал стихотворение. Студент зеленоградского педагогического института А.Кузнецов спел вместе с ветеранами песни «Смуглянка» и «Ваше благородие, госпожа Удача». Он также провел викторину на знание истории овощей. Все, кто правильно отвечал на вопросы, поощрялся пакетиком семян цветов.

Ветераны с удовольствием пили чай, пробовавшие предложенные участниками конкурса блюда, делились рецептами заготовок овощей, тонкостями выращивания различных культур. Им было очень интересно и приятно обсуждать эти темы. Наиболее активные участники конкурса были награждены благодарственными грамотами от муниципалитета Силино и небольшими подарками. Конкурс всем очень понравился, ветераны высказали пожелание, чтобы он стал традиционным.

■ Е.КОРОЛЕВА

## Победы настоящие и будущие

15 октября в ГОУ СОШ №1692 был проведен внутримunicipальный турнир по волейболу среди подростков 14-18 лет. В нем приняли участие юноши и девушки школ №№852, 1692, 718, 638. Победителями турнира муниципалитета Силино стали команды девушек и юношей из школы №852.



17 октября в ФОКе «Малино» спортивные семьи ВГМО Силино приняли участие в окружных

соревнованиях «Водные старты», где команда Силино заняла 3-е общекомандное место. Благодарим за участие в соревнованиях семьи Беньковских, Килных, Вербенко, Скобцовых.

16-24 октября команды ВГМО Силино в возрасте 14-17 лет и от 18 лет и старше принимали участие в окружных соревнованиях по волейболу. По результатам игр команда ВГМО Силино заняла 1-е общекомандное место среди муниципалитетов ЗелАО. Руководство выражает благодарность тренерам-специалистам МУ «Энергия»: М.Наумович и А.Волосову за подготовку команд волейболистов!

29 октября среди жителей района проведен турнир по дартс, в котором принимали участие дети, взрослые и пенсионеры. По традиции победители были награждены памятными призами. Лучшие игроки уже 04.11.10 г. будут представлять команду ВГМО Силино на окружных соревнованиях, которые проводятся с 11.00 час. в корп. 309 Зеленограда.

30 октября команда учащихся школы №1701 приняла участие в окружных соревнованиях по фитнес-аэробике в ФОКе «Савелки», где жительница 11-го мкрн В.Кирилина, 1999 г.р. заняла 3-е место в номинации «Соло».



И по традиции мы приглашаем всех желающих на очередные спортивные соревнования в ноябре: настольный теннис 13.11.10 г. в школе №852, с 12.00 час.; чемпионат по шахматам, который стартует с 06.11.10 г. в ДЮЦ «Союз». Также обращаемся ко всем желающим принять участие в турнире по хоккею «Золотая шайба», который стартует с 25.12.10 г. В нашу команду мы ждем ребят 2000-1996 г.р., вратарей, защитников, нападающих. Справки по телефону 499-732-0251.

■ О.ГУЗЕЕВА, завсектором досуга и спорта ВГМО Силино, фото из архива муниципалитета Силино

## ОЛИМПИАДА

## Приглашаем на шахматное сражение!

С 6 ноября по 26 декабря в ДЮЦ «СОЮЗ», корп. 1108, состоится 1-я шахматная олимпиада для детей Зеленограда. Этапы проведения олимпиады:

- дети до 7 лет – 6, 7 ноября: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра;
- дети 7-8 лет – 13, 14 ноября: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра;
- дети 8-9 лет – 20, 21 ноября: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра;
- дети 9-10 лет – 27, 28 ноября: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра;
- дети 10-11 лет – 4, 5 декабря: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра;
- дети 11-12 лет – 11, 12 декабря: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра;
- дети 12-13 лет – 18, 19 декабря: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра;
- дети 13-14 лет – 25, 26 декабря: 9.30 – регистрация, 10.00-12.30 – игра.

Приглашаем всех желающих принять участие в олимпиаде! По вопросам участия обращаться по тел. 499-710-7311.

## Занимаемся спортом всей семьей!

МУ «Энергия» приглашает на занятия в спортивные секции и клубы жителей Силино всех возрастов!

№ п/п	День недели	Время	Название	№ кабинета	ФИО руководителя
1.	Вторник	16.00-17.30	Группа 2 (3 часа в неделю) Дзюдо Группа начальной подготовки	Зал единоборств, к.1132	Себелев А.Е.
2.	Четверг	16.00-17.00	Группа 3 (6 часов в неделю) Дзюдо 4 год подготовки	Зал единоборств, к.1132	Себелев А.Е.
3.	Понедельник	20.00-22.00	Атлетическая гимнастика (9 часов в неделю) Группа начальной подготовки	Зал единоборств, к.1131	Воронин И.Е.
4.	Суббота	18.30-21.00	Краеведческий туристический семейный клуб	Корп. 1005	Клачков А.И.
1.	Суббота	12.00-14.00	Изоустудия «Палитра» 4 группы	Изоустудия	Ананьева Г.З.
2.	Воскресенье	14.00-16.00	Изоустудия «Палитра» 4 группы	Изоустудия	Богданова Е.В.
3.	Понедельник	16.15-17.55	Студия керамики «Чудеса из глины» 3 группы	Студия керамики	Еланская О.А.
4.	Вторник	18.30-20.10	Студия керамики «Чудеса из глины» 3 группы	Студия керамики	Еланская О.А.
5.	Среда	16.15-17.55	Студия керамики «Чудеса из глины» 3 группы	Студия керамики	Еланская О.А.
6.	Среда	18.15-19.00	Клуб «Полиглот» 4 группы	Учебный класс	Кропова Т.Н.
7.	Четверг	18.30-20.10	Клуб «Полиглот» 4 группы	Учебный класс	Кропова Т.Н.
8.	Понедельник	17.00-18.00	Клуб «Полиглот» 4 группы	Учебный класс	Кропова Т.Н.
9.	Четверг	18.00-19.00	Клуб «Полиглот» 4 группы	Учебный класс	Кропова Т.Н.
10.	Вторник	15.00-16.00	Клуб «Полиглот» 4 группы	Учебный класс	Кропова Т.Н.
11.	Среда	16.00-17.00	Клуб «Полиглот» 4 группы	Учебный класс	Кропова Т.Н.
12.	Понедельник	17.00-18.40	Студия современного эстрадного танца «Лайфстрим» 1 группа – 4 часа 2 группа – 5 часов	Танцевальный зал	Янишевская А.А.
13.	Среда	18.30-20.05	Студия современного эстрадного танца «Калучино» Младшая группа – 4 часа	Танцевальный зал	Органюк О.С.
14.	Вторник	20.15-21.50	Студия спортивного эстрадного танца «Калучино» Старшая группа – 5 часов	Танцевальный зал	Ананьева Г.З. Богданова Е.В.
15.	Четверг	21.20-22.05	Студия спортивного эстрадного танца «Калучино» Младшая группа – 3 часа	Танцевальный зал	Хвастунова А.С.
16.	Пятница	12.00-14.00	Изоустудия «Палитра» 4 группы	Изоустудия	Ананьева Г.З. Богданова Е.В.
17.	Суббота	14.00-16.00	Изоустудия «Палитра» 4 группы	Изоустудия	Ананьева Г.З. Богданова Е.В.
18.	Понедельник	17.40-19.15	Студия спортивно-эстрадного танца «ФИШКИ» Средняя группа - 6 часов	Танцевальный зал Оранжевый танцевальный зал	Хвастунова А.С.
19.	Среда	17.40-19.15	Студия спортивно-эстрадного танца «ФИШКИ» Средняя группа - 6 часов	Танцевальный зал Оранжевый танцевальный зал	Хвастунова А.С.
20.	Понедельник	19.25-21.00	Студия спортивно-эстрадного танца «ФИШКИ» Средняя группа - 6 часов	Танцевальный зал Оранжевый танцевальный зал	Хвастунова А.С.
21.	Среда	19.25-21.00	Студия спортивно-эстрадного танца «ФИШКИ» Средняя группа - 6 часов	Танцевальный зал Оранжевый танцевальный зал	Хвастунова А.С.
22.	Воскресенье	15.00-16.40	Студия актерского мастерства – 3 часа	Танцевальный зал	Хвастунова А.С.
23.	Вторник	16.45-19.15	Студия спортивного танца «Релакс» 1 группа – 9 часов	Оранжевый танцевальный зал	Южакова Л.В.
24.	Четверг	12.00-14.40	Студия спортивного танца «Релакс» 2 группа – 9 часов	Оранжевый танцевальный зал	Южакова Л.В.
25.	Воскресенье	19.25-21.50	Студия спортивного танца «Релакс» 2 группа – 9 часов	Оранжевый танцевальный зал	Южакова Л.В.
Детско-молодежное общественное объединение «Зеленая Волна» – корп. 1203					
1.	Понедельник	16.00-18.00	Сбор команды школы №852	№1	Преснухина А.А.
		16.00-18.00	Сбор команды школы №845	№2	Донина А.А.
		16.30-18.30	Сбор команды школы №1692	№3	Грищенко А.Б.
		17.30-19.30	Сбор команды школы №719	№4	Дягилева И.В.
		17.30-19.00	Сбор команды помощников вожатых	№5	Воробьева М.А.
2.	Вторник	16.00-18.00	Сбор команды школы №604	№1	Герус Т.Ю.
		17.00-19.00	Сбор команды школы №852	№2	Самсонова А.С.
		17.00-19.00	Сбор команды школы №1353	№3	Ягупова А.М.
		17.00-19.00	Сбор команды помощников вожатых	№4	Зайцев А.Г.
		18.00-20.00	Сбор команды помощников вожатых	№1	Воробьева М.А.
3.	Среда	17.00-19.00	Сбор команды помощников вожатых	№1	Воробьева М.А.
		17.00-19.00	Сбор команды помощников вожатых	№2	Зайцев А.Г.
		17.30-19.30	Сбор команды школы №719	№3	Дягилева И.В.
		18.00-20.00	Сбор команды школы №897	№4	Фазулянова А.Р.
4.	Четверг	16.00-18.00	Сбор команды помощников вожатых	№1	Зайцев А.Г.
		16.30-18.30	Сбор команды школы №1692	№2	Грищенко А.Б.
		17.00-19.00	Сбор команды школы №852	№3	Самсонова А.С.
		18.00-20.00	Сбор команды помощников вожатых	№1	Воробьева М.А.
5.	Пятница	16.00-18.00	Сбор команды школы №638	№1	Преснухина А.А.
		16.00-18.00	Сбор команды школы №604	№2	Герус Т.Ю.
		16.00-18.00	Сбор команды школы №897	№3	Фазулянова А.Р.
		16.00-18.00	Сбор команды школы №1353	№4	Ягупова А.М.
		16.00-18.00	Сбор команды школы №845	№5	Донина А.А.
		16.00-18.00	Сбор команды помощников вожатых	№6	Зайцева А.Г.
6.	Суббота	15.00-18.00	Образовательная программа «Развитие социальной компетентности» для помощников вожатых	Белый зал	Яковлева М.Н. Чернов И.А. Зайцев А.Г. Воробьева М.А.

«Наше Силино» №9 (83)

Адрес редакции: 124482, Москва, Зеленоград, Центральный проспект, 1 (здание префектуры), комн. 251. E-mail: root@41news.comnet.ru, http://www.zelenograd41news.ru. Распространяется бесплатно.

Газета находится на перерегистрации

ТЕЛЕФОНЫ  
отдел доставки 8-499-735-5297  
редакция 8-499-734-4858  
управа района Силино 8-499-732-7078  
муниципалитет Силино 8-499-710-8155  
ПРИЕМ ЗВОНКОВ с 9 до 18, кроме выходных

Главный редактор выпуска: Н.АЛИМЖАНОВА  
Редколлегия: А.ЧЕБОТАРЕВ, В.ДУЛЕНИН,  
Г.ШЕСТАКОВА, Т.КУТЫРЕВА, Г.НЕВЕРОВА,  
В.ДОРМИДОШИНА

Отпечатано в типографии  
ООО «Типография №1» г. Ярославль,  
ул. Судостроителей, 1. Тел. (4852) 48-85-18  
Подписано в печать 27.10.2010  
Тираж 13 500, заказ №2349